**Татарстан Республикасы Зәй муниципаль**

**районы Башлыгының 2012 елның 12**

**ноябрендәге 107 номерлы «Хокук саклау**

**һәм контроль-күзәтчелек органнары**

**тарафыннан кертелә торган күрсәтмәләр**

**һәм хокук бозуларны, шул исәптән коррупция**

**характерындагы сәбәпләрне һәм шартларны**

**юкка чыгару турында күрсәтмәләр буенча эшне**

**оештыру өчен җаваплы затларны билгеләү турында»**

**карарына үзгәрешләр кертү турында**

 ТР Президенты каршындагы Коррупциягә каршы көрәш советының 20.10.2012 елдагы ПР-224 номерлы утырышы беркетмәсен үтәү йөзеннән, кадрлар үзгәрешләренә бәйле рәвештә

**карар бирәм:**

1. Татарстан Республикасы Зәй муниципаль районы Башлыгының 2012 елның 12 ноябрендәге 107 номерлы «Хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнары тарафыннан кертелә торган хокук бозуларны, шул исәптән коррупция характерындагы сәбәпләрне һәм шартларны юкка чыгару турында күрсәтмәләр һәм күрсәтмәләр буенча эшне оештыру өчен җаваплы затларны билгеләү турында» карарына түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1.1. 1.2 пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«1.2. Хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарыннан кергән җавап актларының электрон-мәгълүмат реестрын алып баручы җаваплы затлар һәм аларны үтәү нәтиҗәләрен, шулай ук Зәй муниципаль районы җирле үзидарә органнарының рәсми сайтларында электрон-мәгълүмат реестрын урнаштырган өчен билгеләргә:

1.2.1. Зәй муниципаль районы Советында-Зәй муниципаль районы Советының гомуми бүлеге начальнигы;

1.2.2. Зәй муниципаль районы Башкарма комитетында-Зәй муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары (килешү буенча);

1.2.3. Зәй муниципаль районының Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасында һәм финанс-бюджет палатасында палаталар рәисләре (килешү буенча);

1.2.4. Зәй муниципаль районы Зәй шәһәре Советында-Зәй муниципаль районы Советының оештыру бүлеге җитәкчесе (килешү буенча);

1.2.5. Зәй муниципаль районы Зәй шәһәре Башкарма комитетында-Зәй муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе урынбасары (килешү буенча);

1.2.6. Авыл җирлекләрендә-авыл җирлекләре Башлыклары (килешү буенча);

1.2.7. Хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарыннан килә торган җавап актларының электрон-мәгълүмат реестрын алып бару тәртибен һәм аларны үтәү нәтиҗәләрен расларга (1 нче кушымта).

2. Карарның 1.2.1 – 1.2.5 пунктлары үтәлешен контрольдә тотуны район Башлыгының коррупциягә каршы тору мәсьәләләре буенча ярдәмчесе; 1.2.6 пунктын – Зәй муниципаль районы Советының оештыру бүлеге баш белгеченә йөкләргә (ММИ белән эшләү буенча).

**Муниципаль район башлыгы Р.Г. Кәримов**

Юрист

Т.В.Токмакова

3 19 55

Татарстан Республикасы

Зәй муниципаль районы

 Башлыгы карарына

1 нче кушымта

10.06. 2019 елның 114

**Хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарыннан кергән җавап актларының электрон-мәгълүмати реестрын алып бару тәртибе һәм аларны үтәү нәтиҗәләре.**

1. **Гомуми нигезләмәләр.**

1. Хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарыннан килә торган җавап актларының электрон-мәгълүмат реестрын алып баруның әлеге тәртибе һәм аларны үтәү нәтиҗәләре (алга таба текст буенча – электрон-мәгълүмат реестры) Татарстан Республикасы Зәй муниципаль районында хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарыннан килә торган җавап бирү актларын исәпкә алуны оештыру максатларында эшләнгән һәм электрон-мәгълүмат реестрын алып бару тәртибен һәм үзенчәлекләрен регламентлый һәм аны актуаль хәлдә урнаштыруны җайга сала.

2. Электрон-мәгълүмат реестрында Зәй муниципаль районы җирле үзидарә органнарына, район җирлекләре җирле үзидарә органнарына, Зәй муниципаль районы һәм авыл җирлекләре җирле үзидарә органнарына карата кабул ителгән хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарының мөнәсәбәт актларын исәпкә алу алып барыла.

 3. Хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарының җавап бирү актлары нигезендә Россия Федерациясе законнары таләпләрен бозуларны бетерү максатында кабул ителгән бу органнарның протестлары, күрсәтмәләре, таләпләре һәм башка актлары аңлашыла.

4. Электрон-мәгълүмат Реестры әлеге Тәртип нигезендә алып барыла.

 Электрон-мәгълүмати реестрда күрсәтелә:

1) аңа карата акт кабул ителән вазыйфаи зат;

2) актның датасы һәм номеры;

3) җавап бирү актын кабул иткән орган исеме;

4) акт предметы (РФ законнары бозылган нормалары);

5) актны үтәү һәм җитешсезлекләрне бетерү вакыты;

6) җавап бирү актының үтәлеше турында мәгълүматлар;

7) җавап бирү актының өлешчә үтәлеше турында мәгълүматлар (кабул ителгән чаралар);

8) актны үтәмәү сәбәпләре.

**II. Электрон-мәгълүмат реестрын алып бару.**

2.1. Зәй муниципаль районы җирле үзидарә органнары җитәкчеләре, Зәй муниципаль районы авыл җирлекләре Башлыклары һәм җитәкчеләре (килешү буенча), Зәй муниципаль районы җирле үзидарә органнары карамагындагы муниципаль бюджет учреждениеләре, учреждениеләр һәм Зәй муниципаль районы җирлекләре җитәкчеләре (килешү буенча) аларга карата хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнары тарафыннан чыгарылган җавап актлары кергән көннән өч эш көне эчендә аларга карата чыгарылган җавап актлары кергән көннән соң, әлеге актларның күчермәләрен электрон-мәгълүмат реестрын алып баручы җирле үзидарә органының җаваплы затына юллыйлар.

2.2. Электрон-мәгълүмат реестрын алып баручы җаваплы зат әлеге Тәртипнең 1 бүлегендәге 4 пункты нигезендә электрон-мәгълүмати реестрга җавап бирү акты турында мәгълүмат кертә.

2.3. Электрон-мәгълүмат реестрын актуальләштерү максаты белән электрон-мәгълүмат реестрын алып баручы җаваплы зат:

- җавап бирү актлары үтәлеше / үтәлмәү һәм үтәлмәү сәбәпләре турында мәгълүмат җыюны, җавап бирү актлары үтәлү вакыты җиткәннән соң биш көн эчендә башкара һәм аны электрон-мәгълүмат реестрына кертә;

-кабул ителгән белешмәләр нигезендә, электрон-мәгълүмат реестрына үзгәрешләр кертә (искәрмәләр), мондый мәгълүматлар кергән вакыттан өч көн эчендә үзгәрешләр кертә;

- ярты елга бер тапкыр хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарының җавап бирү предметы булган хәлләрне, шулай ук ачыкланган бозуларны бетерү өчен кабул ителә торган чараларның нәтиҗәлелеген гомумиләштерә һәм анализлый, һәм бу эш нәтиҗәләрен Зәй муниципаль районының коррупциягә каршы көрәш буенча эшне координацияләү комиссиясе каравына чыгара.

**III. Мөнәсәбәт актлары белән эшләү тәртибе.**

3.1. Хокук бозуларны бетерү эшенә җәмәгать контролен тәэмин итү максатларында,шәхси мәгълүматлар турында Россия Федерациясе законнары таләпләрен үтәп, күрсәтелгән, хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнары тарафыннан органнарның вазыйфаи затларына карата кабул ителгән җавап актлары турында әлеге Тәртипнең 1 бүлегенең 2 пунктында "Интернет" челтәрендә Зәй муниципаль районы җирле үзидарә органнарының рәсми сайтларының хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарыннан кергән җавап актлары турында мәгълүмат махсус төзелгән бүлекчәләрдә урнаштырыла. «Хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарыннан кергән җавап актлары турында мәгълүмат» бүлекчәсендә күрсәтелә торган чаралар актлары турында мәгълүмат әлеге Тәртипнең 1 бүлегендәге 4 пунктында китерелгән җавап бирү акты турында мәгълүмат керә.

3.2. «Хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарыннан кергән җавап актлары турында мәгълүмат» бүлекчәсендә җавап бирү актлары турында белешмәләр кертү, электрон-мәгълүмат реестрын алып баручы җаваплы затлар тарафыннан бирелгән электрон-мәгълүмати реестр мәгълүматлары нигезендә, Зәй муниципаль районы Советының Мәгълүмати технологияләр һәм мәгълүмати куркынычсызлык бүлеге башлыгы яисә хезмәткәрләре тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Сайтларга урнаштыру өчен мәгълүмат Зәй муниципаль район Советының Мәгълүмати технологияләр һәм мәгълүмати куркынычсызлык бүлеге начальнигына яисә хезмәткәрләренә квартал саен хисаптан соң килүче айның 5 нче числосына кадәр бирелә.

3.3. «Хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарыннан кергән җавап актлары турында мәгълүмат» бүлекчәсендә электрон-мәгълүмат реестрында булган шундый ук җавап бирү актлары турында мәгълүмат күрсәтелә.

3.4. Зәй муниципаль районы җирле үзидарә органнарына, Зәй муниципаль районы авыл җирлекләре җирле үзидарә органнарына, муниципаль бюджет учреждениеләренә, районның җирле үзидарә органнарына караган учреждениеләргә карата кабул ителгән җавап актлары закон нигезендә билгеләнгән вакытка карала, хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнары хезмәткәрләрен чакыру белән, шулай ук хокук бозуга юл куйган тиешле җирле үзидарә органнары һәм учреждениеләр җитәкчеләре дә карала. Карап тикшерү нәтиҗәләре буенча ачыкланган бозуларны бетерү буенча тиешле чаралар күрелә.

3.5. Зәй муниципаль районы җирле үзидарә органнарына, Зәй муниципаль районы җирле үзидарә органнарына, муниципаль бюджет учреждениеләренә, районның җирле үзидарә органнарына караган учреждениеләргә карата кабул ителгән, коррупция юнәлешендәге хокук бозулар һәм җинаятьләр кылуга ярдәм итүче закон бозу очраклары булган гражданнарга җавап бирү актлары Зәй муниципаль районында хезмәт (вазыйфаи) тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча комиссия каравына чыгарыла, әлеге органда (учреждениедә) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау өчен җаваплы вазыйфаи затның мәҗбүри катнашуы белән.

3.6. Кергән җавап бирү актларын карау турындагы мәсьәлә әлеге Тәртипнең 3.5 пункты нигезендә Зәй муниципаль районында хезмәт (вазыйфаи) тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча комиссия рәисе тарафыннан кабул ителә, актның күчермәләрен алганнан соң өч көн эчендә.

Хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек

органнарыннан килә торган җавап

актларының электрон-мәгълүмат реестрын

 алып бару тәртибенә һәм аларны үтәү

 нәтиҗәләренә кушымта

**Хокук саклау һәм контроль-күзәтчелек органнарыннан кергән җавап актларының электрон-мәгълүмати реестры формасы һәм аларны үтәү нәтиҗәләре**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Җавап бирү актының датасы һәм номеры** | **Җавап бирү актын кабул иткән орган исеме** | **Җавап бирү актының предметы (законнарның бозылган нормалары)** | **Аңа карата акт кабул ителгән вазыйфаи зат** | **Актны үтәү һәм җитешсезлекләрне бетерү вакыты** | **Җавап бирү актының үтәлеше турында мәгълүматлар** | **Җавап бирү актының өлешчә үтәлеше турында белешмәләр (кабул ителгән чаралар)** | **Актны үтәмәү сәбәпләре** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |